



## Beskrivning av de olika ansvarsområdena

Ledare/Tränare/Målvaktsansvarig	Det är lagets tränare
Webbansvarig	Håller hemsidan uppdaterad, skickar ut mail och inbjudningar via bokad.se, uppdaterar närvarolistor och laglistor med information om telefon/mail/adress/föräldranamn/allergier
Klädansvarig	Sammanställer lagets klädbeställningar och beställer, meddelar om betalning för kläder och utdelning av beställda varor
Lagkassör	Har koll på lagets ekonomi
Lagföräldrar	Finns till hjälp på matcher och andra aktiviteter, så lagledarna kan koncentrera sig på aktuell aktivitet. Gärna fler.
Kioskansvarig	Kontaktperson mellan Goikens ansvarig Anna Rönndahl och laget Delar ut kioskjobben till laget.
Anläggning/Byggare Bob	Är lagets fixare på anläggningen, om något behöver lagas eller bytas är det ni som hjälper till med detta. Gärna er med någon behörighet vore bra ;)
Städansvarig	Kontaktperson mellan Goikens ansvarig och laget. Delar ut städjobb till laget.
Midsommaransvarig	Laget har ansvarsområden på midsommarafton, fördelar dessa i laget
Julförsäljningsansvarig	Samman ställer lagets julförsäljning och meddelar klubben
Aktivitets/Fika fixare	Tipsar lagledarna om andra aktiviteter som laget kan göra för att få en bra lagsammanhållning och roddar detta med hjälp av webbansvarig. Fixar fika när lagledarna önskar detta behov. Fixar avslutningsfika/aktivitet. Gärna fler.
Säljaktivitetsansvarig	I samråd med ledarna ta fram bra saker att sälja för laget, så laget ökar sin lagkassa, behövs för att kostnaden inte skall bli så hög för cuper och andra roliga aktiviteter
Lägeransvarig	Planerar ihop med lagledarna ett schema för lägret, mat, matinköp, matcher och andra aktiviteter, tar hjälp av fler föräldrar i laget för att kunna bla. genomföra handling av mat, matlagning, skjutsar, städning av lokalen. Delar ut uppdrag till föräldrarna att göra under lägret.
Tränarpoolen	Ett gäng föräldrar som enl ett schema hjälper tränarna vid träningarna.





